**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA do części I** – **sprzątanie pomieszczeń**

Wykonawca świadczyć będzie usługę (proponowany termin realizacji od 02.01.2026 r do 31.12.2026 r.) w podanych godzinach, dniach tygodnia obejmującą następujące powierzchnie i pomieszczenia:

1. 05-500 Piaseczno, ul. Świętojańska 5A (M-GOPS) – 1 512,00 m2

– codziennie od poniedziałku do czwartku od godz. 15:30 i w piątki od godz. 14:30

* pomieszczenia biurowe – 49
* pomieszczenia socjalne – 4
* recepcja – 1
* toalety – 8
* sala konferencyjna – 1
* sala obsługi interesantów – 3
* zaplecze kuchenne jadłodajni – 1
* ciągi komunikacyjne na 4 kondygnacjach
* klatka schodowa do wysokości 3 piętra
* winda
* mycie okien

1. 05-500 Piaseczno, ul. Dworcowa 9 (siedziba Klubu Senior + Piaseczno) – 212.49 m2  – codziennie od poniedziałku do piątku od godz. 16:30

* sala zajęciowa główna z aneksem kuchennym
* szatnia – 1
* toaleta – 4
* salka zajęciowa – 3
* ciągi komunikacyjne na 2 kondygnacjach
* mycie okien

1. 05-500 Piaseczno, ul. Warszawska 1 (Centrum Przedsiębiorczości) – 170,00 m2  – codziennie od poniedziałku do piątku od godz. 17:00

* sala zajęciowa – 2
* pomieszczenie socjalne – 1
* pomieszczenie biurowe -1
* toaleta – 2
* ciągi komunikacyjne
* mycie okien

1. 05-509 Józefosław, ul. Julianowska 67A (siedziba Klubu Senior + Józefosław)   
    – 220,00 m2 – codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-9:00

* salawidowiskowa – 1
* sala zajęciowa – 2
* pomieszczenie socjalne – 1
* łazienka – 3
* ciągi komunikacyjne na 2 kondygnacjach
* klatka schodowa

1. 05-500 Jazgarzew, ul. Główna 31 (Lokalne Centrum Integracji Społecznej) – 127 m2 –codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-9:00

* sala główna – 1
* sala zajęciowa z aneksem kuchennym - 1
* pomieszczenie socjalne - 1
* toaleta – 2
* ciąg komunikacyjny
* mycie okien

1. 05-503 Wola Gołkowska, ul. Jemioły 11 (Miejsce Aktywności Lokalnej) – 230 m2 –codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-10:00

* pomieszczenie biurowe – 1
* szatnia - 1
* sala gimnastyczna – 1
* gabinet – 1
* sala zajęciowa – 1
* pomieszczenie socjalne - 1
* toaleta – 3
* ciąg komunikacyjny
* mycie okien

1. 05-503 Głosków - Letnisko, ul. Ogrodowa 9A (Centrum Aktywności Lokalnej) –

310 m2 –codziennie od poniedziałku do piątku od godz. 19:00

* pomieszczenie biurowe – 2
* recepcja - 1
* toaleta – 5
* szatnia – 1
* sala zajęciowa – 3
* kuchnia - 1
* ciągi komunikacyjne
* przedsionek
* mycie okien

1. 05-504 Runów, ul. Dobra 63 (Miejsce Aktywności Lokalnej) – 250 m2 –3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek) w godz. 8:00-10:00

* sala gimnastyczna – 1
* pomieszczenie socjalne – 1
* toaleta – 3
* szatnia – 1
* sala zajęciowa – 2
* ciągi komunikacyjne
* klatka schodowa
* mycie okien

1. 05-500 Józefosław, ul. Cyraneczki 11 (Miejsce Aktywności Lokalnej) – 25 m2 –2 razy w tygodniu (wtorek i czwartek) w godz. 8:00-9:00

* sala zajęciowa z aneksem kuchennym – 1
* toaleta – 1
* mycie okien

1. 05-500 Gołków, ul. Główna 5A (siedziba Klubu Seniora) – 100 m2  – wtorek i czwartek od godz. 17:00

* sala główna z aneksem kuchennym – 1
* pomieszczenie socjalne – 1
* toaleta - 1
* podłoga w ciągu komunikacyjnym
* ciąg komunikacyjny

**Rzeczowy zakres przedmiotu zamówienia:**

a) pomieszczenia biurowe, sale zajęciowe, sale gimnastyczne, szatnie, ciągi komunikacyjne, klatki schodowe:

* odkurzanie wykładzin dywanowych (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach),
* odkurzanie mebli tapicerowanych (2 razy w tygodniu lub we wskazanych dniach),
* zamiatanie/odkurzanie i mycie podłóg z PCV, terakoty, paneli (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach ),
* opróżnianie koszy na śmieci (z podziałem na 5 frakcji odpadów),   
  z jednoczesną wymianą worków atestowanych (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach),
* opróżnianie pojemników niszczarek, wynoszenie ich zawartości do pojemników na odpady segregowane, znajdujące się we wskazanym przez Zamawiającego miejscu (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach),
* mycie koszy na śmieci – w zależności od potrzeb oraz na wniosek Zamawiającego,
* usuwanie kurzu z biurek oraz mebli w niskiej zabudowie (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach), oraz w wysokiej zabudowie (1 raz w tygodniu),
* czyszczenie ekspresu do kawy na salach zajęciowych (5 razy w tygodniu- codziennie lub we wskazanych dniach)
* usuwanie kurzu z parapetów, grzejników, oraz z wyposażenia biurowego:  
  sprzętu komputerowego, kopiarek, aparatów telefonicznych (raz w tygodniu),
* usuwanie kurzu i innych zabrudzeń np. odcisków palców z przeszkleń w drzwiach   
  wejściowych i wewnętrznych od strony zewnętrznej i wewnętrznej (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach),
* mycie na mokro stołów zajęciowych oraz krzeseł (przy każdorazowym sprzątaniu),
* czyszczenie poręczy na klatkach schodowych (raz w tygodniu),
* zamiatanie/odkurzanie i mycie schodów (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach),
* usuwanie pajęczyn (5 razy w tygodniu- codziennie lub we wskazanych dniach),
* mycie drzwi do sal zajęciowych oraz tabliczek informacyjnych w ciągu komunikacyjnym (5 razy w tygodniu- codziennie lub we wskazanych dniach ),
* utrzymanie czystości windy (lustro i podłoga, drzwi), ul. Świętojańska 5A (5 razy   
  w tygodniu – codziennie),

b) pomieszczenia socjalne:

* opróżnianie koszy na śmieci ( z podziałem na 5 frakcji odpadów),   
  z jednoczesną wymianą worków atestowanych oraz wynoszenie ich zawartości do pojemników na odpady segregowane, znajdujące się w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach),
* wycieranie na mokro szafek, blatów (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach),
* utrzymanie w czystości urządzeń kuchennych (lodówka, kuchenka mikrofalowa, ekspres do kawy, zmywarka) - (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach),
* mycie podłóg, zlewozmywaków, armatury (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach),
* mycie glazury (raz w tygodniu),
* uzupełnianie dozowników płynu do zmywania naczyń (5 razy w tygodniu – codziennie lub w razie potrzeby),

c) pomieszczenia sanitarne (wc, podłoga, umywalki, lustra):

* opróżnianie koszy na śmieci z jednoczesną wymianą worków atestowanych, wynoszenie ich zawartości do pojemników na odpady segregowane, znajdujące się w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach),
* uzupełnianie papieru toaletowego i ręczników ,,zz” (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach),
* mycie podłóg i czyszczenie wszystkich urządzeń sanitarnych oraz armatury (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach),
* mycie luster (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach),
* wycieranie kurzu z pojemników na ręczniki, papier toaletowy i dozowników mydła (5 razy w tygodniu – codziennie lub we wskazanych dniach ),
* odkurzanie kratek wentylacyjnych (raz na kwartał),
* mycie glazury (2 razy w roku),
* zalewanie wpustów podłogowych w toaletach dot. ul. Świętojańskiej 5A w Piasecznie (raz w tygodniu),
* uzupełnianie dozowników z mydłem w płynie (5 razy w tygodniu – codziennie lub w razie potrzeby),

d) mycie okien (szyb i ram okiennych od wewnątrz i zewnątrz)   
 dotyczy budynków położonych pod adresami:

* 05-500 Piaseczno, ul. Świętojańska 5A (siedziba MGOPS)

- ok.150 m2 okna otwieralne (1 raz w roku w maju),

* 05-500 Piaseczno, ul. Dworcowa 9 (siedziba Klubu Senior + Piaseczno)

- ok. 27 m2 okna otwieralne (1 raz w roku w maju),

* 05-500 Piaseczno, ul. Warszawska 1 (Centrum Przedsiębiorczości)

- 40 m2 okna otwieralne oraz nieotwieralne (1 raz w roku w maju),

* 05-500 Jazgarzew, ul. Główna 31 (Lokalne Centrum Integracji Społecznej)

- 15 m2 okna otwieralne (2 razy w roku - kwiecień oraz październik),

* 05-503 Głosków-Letnisko, ul. Ogrodowa 9A (Centrum Aktywności Lokalnej)

- 104 m2 okna otwieralne oraz nieotwieralne - wysokie i okna balkonowe (3 razy w roku – kwiecień, lipiec, październik),

* 05-503 Wola Gołkowska, ul. Jemioły 11 (Miejsce Aktywności Lokalnej)

- 80 m2 okna otwieralne i nieotwieralne (1 raz w roku w maju),

* 05-504 Runów, ul. Dobra 63 (Miejsce Aktywności Lokalnej)

- 80 m2 okna otwieralne (1 raz w roku w maju),

* 05-500 Józefosław, ul. Cyraneczki 11 (Miejsce Aktywności Lokalnej)

- 3 m2 okna otwieralne (1 raz w roku w maju),

Wykonawca do zrealizowania usługi mycia okien skieruje osoby posiadające uprawnienia wymagane przepisami do pracy na wysokości powyżej 1 m.

e) inne czynności

* wyłączanie światła,
* zamykanie okien i drzwi,
* niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zauważonych uszkodzeniach mienia   
  należącego do Zamawiającego.

Wykonawca do wykonania zamówienia użyje własnych środków czystości, odpowiednich do zakresu wykonywanych czynności oraz sprzętu ręcznego i mechanicznego odpowiedniego do rodzaju sprzątanych powierzchni. Środki chemiczne powinny być dobrej jakości, dopuszczone do użytkowania i obrotu na rynku polskim, odpowiednie do rodzaju sprzątanej powierzchni, z ważną datą przydatności, biologicznie neutralne, nie drażniące oczu, dróg oddechowych, przechowywane w oryginalnych opakowaniach.

Zamawiający zapewnia: papier toaletowy, ręczniki papierowe ,,zz” (pasujące do zamontowanych podajników), mydło w płynie, płyn do zmywania, gąbki do mycia naczyń, zawieszki do WC, odświeżacze powietrza.

Środki czystości (płyny, worki na śmieci) oraz sprzęt i urządzenia niezbędne do wypełnienia obowiązków wynikających z Opisu Przedmiotu Zamówienia zapewnia Wykonawca.

Zamawiający odpowiadać ma za dostarczenie papieru toaletowego, ręczników papierowych „zz” pasujących do zamontowanych w lokalizacjach podajników, mydła w płynie, płynu do zmywania, gąbek do zmywania, zawieszek WC, odświeżaczy powietrza.

Wykonawca będzie wykonywał prace związane z przedmiotem Umowy od poniedziałku do piątku w godzinach podanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

W sytuacji gdy Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej i/lub Klub Senior +, Klub Seniora, Miejsce Aktywności Lokalnej, Centrum Aktywności Lokalnej będzie pracował w sobotę zamiast innego dnia roboczego w tygodniu, Wykonawca będzie wykonywał pracę również w sobotę we wskazanych godzinach zamiast tego dnia roboczego.

Komplet kluczy wejściowych do budynku i poszczególnych pomieszczeń, kody do alarmu i karty kontroli dostępu, zostaną przekazane Wykonawcy usługi protokołem.

Osoby wyznaczone przez Wykonawcę do realizacji usługi opisanej muszą posiadać odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (w szczególności BHP i p.poż.).

Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawi zaświadczenia o niekaralności osób wyznaczonych przez niego do realizacji niniejszej usługi.

Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia ciągłości świadczenia usługi sprzątania w okresach urlopowych lub wzmożonych zwolnień lekarskich bez wpływu na jakość realizowanej usługi.

Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia na bieżąco środków czystości i zapewnienia, sprzętu oraz narzędzi do wykonania usług w obiektach.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w pomieszczeniach w związku z realizacją Umowy, spowodowane przez personel, za który Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność.

Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do zamykania okien i drzwi w pomieszczeniach, po zakończeniu ich sprzątania.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zamykanie na klucz poszczególnych pomieszczeń oraz całego budynku i załączenie instalacji alarmowej po zakończeniu sprzątania.

Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonywaniu usługi zgłaszane będą na bieżąco do osoby sprawującej nadzór ze strony Wykonawcy, który zobowiązany będzie do niezwłocznego ich usunięcia.

Wykonawca i jego pracownicy zachowają w tajemnicy wszystkie informacje i dane, które mogą uzyskać w trakcie świadczenia usług, a które mogą mieć wpływ na stan bezpieczeństwa ludzi i mienia, a także na działalność prowadzoną przez Zamawiającego, zarówno w czasie trwania Umowy, jak i po jej rozwiązaniu.

**⃰ Pole, które wypełnia składający ofertę**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Dla kogo | Adres | Powierzchnia w m2 | Zakres sprzątania zgodnie OPZ | **Cena netto za sprzątanie lokalizacji ⃰** | | **Cena brutto  za sprzątanie lokalizacji ⃰** |
| 1. | M-GOPS | 05-500 Piaseczno,  ul. Świętojańska 5A | 1 512 | dot. pkt. 1 OPZ |  | |  |
| 2. | Klub Senior+ Piaseczno | 05-500 Piaseczno,  ul. Dworcowa 9 | 212,49 | dot. pkt. 2 OPZ |  | |  |
| 3. | Centrum Przedsiębiorczości | 05-500 Piaseczno,  ul. Warszawska 1 | 170 | dot. pkt. 3 OPZ |  | |  |
| 4. | Klub Senior+ Józefosław | 05-509 Józefosław, ul. Julianowska 67A | 220 | dot. pkt. 4 OPZ |  | |  |
| 5. | Lokalne Centrum Integracji Społecznej | 05-500 Jazgarzew, ul. Główna 31 | 127 | dot. pkt. 5 OPZ |  | |  |
| 6. | Miejsce Aktywności Lokalnej | 05-503 Wola Gołkowska,  ul. Jemioły 11 | 230 | dot. pkt. 6 OPZ |  | |  |
| 7. | Centrum Aktywności Lokalnej | 05-503 Głosków- Letnisko,  ul. Ogrodowa 9A | 310 | dot. pkt. 7 OPZ |  | |  |
| 8. | Miejsce Aktywności Lokalnej | 05-504 Runów, ul. Dobra 63 | 250 | dot. pkt. 8 OPZ |  | |  |
| 9. | Miejsce Aktywności Lokalnej | 05-500 Józefosław, ul. Cyraneczki 11 | 25 | dot. pkt. 9 OPZ |  | |  |
| 10. | Klub Seniora | 05-500 Gołków,  ul. Główna 5A | 100 | dot. pkt. 10 OPZ |  | |  |
| **⃰** **Suma:** | | |